



PEST MEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Nyilvántartási szám: B/2020/009284

FELNŐTTKÉPZÉSI SZAKÉRTŐI TOVÁBBKÉPZÉS VIZSGASZABÁLYZAT

A felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 15. § (4) bekezdése alapján a Pest Megyei Kormányhivatal, mint felnőttképzési államigazgatási szerv az alábbi vizsgaszabályzatot alkotja:

A) A szabályzat hatálya

1. A továbbképzési vizsgaszabályzat hatálya kiterjed:
 - a) felnőttképzési szakértői továbbképzésben résztvevő természetes személyekre,
 - b) a továbbképzést szervező felnőttképzési államigazgatási szerve,
 - c) a továbbképzésben oktatási tevékenységet végzőkre,

továbbá mindazokra, akik a felnőttképzési szakértői továbbképzésben és vizsgáztatásban közvetlenül vagy közvetve részt vesznek.

B) A továbbképzés lebonyolításával kapcsolatos jogi szabályozás

2. a felnőttképzési szakértői továbbképzést szabályozó jogszabályok:
 - a) a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (a továbbiakban: Fktv.),
 - b) a felnőttképzési törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.),
 - c) a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény,
3. a felnőttképzési államigazgatási szerv működésére vonatkozó jogszabályok:
 - a) a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény,
 - b) a kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet,
 - c) a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 86/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet.

C) Felnőttképzési szakértői tevékenység folytatására való jogosultság, felvétel a felnőttképzési szakértői nyilvántartásba

4. Az a természetes személy, aki felnőttképzési szakértői tevékenységet kíván végezni, köteles az erre irányuló szándékát a felnőttképzési államigazgatási szerv számára bejelenteni.
5. Felnőttképzési szakértői tevékenységet csak az végezhet, aki:
 - a) cselekvőképés,

- b) büntetlen előéletű és nem áll a felnőttképzési szakértői tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt,
- c) rendelkezik a felnőttképzési szakértői tevékenység végzéséhez szükséges szakképzettséggel és szakmai gyakorlattal,
- d) a Vhr.-ben meghatározott továbbképzésen részt vett, valamint eredményes vizsgát tett, és
- e) megfelel a Vhr.-ben meghatározott egyéb feltételeknek.

D) A továbbképzés formája és időtartama

6. A felnőttképzési szakértők továbbképzése az Fktv. 2. § 5a. pontjára tekintettel az Fktv. 2/A. § (1) bekezdése szerint bejelentés alapján szervezett felnőttképzés.
7. A felnőttképzési szakértők továbbképzése összesen 20 óra, amely 12 óra elméleti oktatásból és 8 óra komplex gyakorlati órából áll.
8. A 12 óra elméleti oktatás távoktatásban valósul meg a NEXIUS E-learning Képzésmenedzsment rendszeren (a továbbiakban: Nexius) keresztül.
9. A 8 órás komplex gyakorlati képzés személyes jelenléte igénylő kontaktórával valósul meg.
10. Az elméleti, vagy a gyakorlati képzésekről történő hiányzás nem megengedett. Amennyiben a képzésben résztvevő a kötelező óraszámot nem teljesíti, a vizsgára történő jelentkezését a felnőttképzési államigazgatási szerv elutasítja, és a képzés díja – kivéve, ha a hiányzás igazolhatóan önhibán kívüli okból következett be - önhiba igazolható hiányában nem kerül visszatérítésre.
11. A felnőttképzési államigazgatási szerv által 2022. tárgyévben szervezett tavaszi továbbképzési időszak 2022. április 25 – 2022. június 25-ig tart (melybe nem értendő bele a Vhr. 15. § (2a) bekezdése értelmében a pótvizsgák letételére rendelkezésre álló időszak).
12. A gyakorlati képzések helyszínei:
 - a) 1052 Budapest, Városház u. 7.,
 - b) 1089 Budapest, Kálvária tér 7.
13. A 12 óra elméleti képzést a jelentkezést követően, 2022. május 4-éig tudják teljesíteni a képzésben résztvevők. A Nexus rendszer a benne eltöltött időt rögzíti.
14. A tavaszi továbbképzési időszak gyakorlati óráinak időpontjai és helyszínei:
 - a) 2022. május 5. – 1089 Budapest, Kálvária tér 7. (Tanácsterem – fszt. maximum 30 fő),
 - b) 2022. május 9. – 1052 Budapest, Városház u. 7. (Nyáry Pál terem- maximum 30 fő),
 - c) 2022. május 10. – 1052 Budapest, Városház u. 7. (Nyáry Pál terem- maximum 30 fő),
 - d) 2022. május 11. - 1052 Budapest, Városház u. 7. (Nyáry Pál terem- maximum 30 fő),
 - e) 2022. május 12. - 1052 Budapest, Városház u. 7. (Nyáry Pál terem- maximum 30 fő),
 - f) 2022. május 16. - 1052 Budapest, Városház u. 7. (Nyáry Pál terem- maximum 30 fő),
 - g) 2022. május 17. - 1052 Budapest, Városház u. 7. (Nyáry Pál terem- maximum 30 fő),
15. Elméleti oktatás felépítése:

Az elméleti oktatás távoktatással, az önálló ismeretsajátítás módszerével a Nexius rendszeren keresztül valósul meg. A felnőttképzési szakértői továbbképzésre történő sikeres jelentkezést követően, a felnőttképzési államigazgatási szerv biztosítja a hozzáférést a Nexius-hoz a képzésben résztvevők számára. A Nexus rendszerbe történő bejelentkezést követően érhetőek el a képzés alapját alkotó hatályos jogszabályok jegyzéke, valamint a felkészülést segítő Tanulást Támogató Kérdések (a továbbiakban: TTK). A felkészítést a

Nexiuson keresztül Tutorok támogatják. Az elektronikus kapcsolattartás a képzésben résztvevők és a Tutorok között zárt rendszerben valósul meg. Az egyes képzésben résztvevők által megfogalmazott fontos kérdések, és az arra kapott tutori válaszok valamennyi képzésben résztvevő számára elérhetővé válnak.

16. Gyakorlati oktatás tematikája:

- a) A felnőttképzők működése (2 óra),
- b) Felnőttképzési szakértő közreműködése a hatósági eljárásokban (6 óra).

A gyakorlati oktatás a 14. pontban meghirdetett képzési napokon 8:30 – 16:30 között kerül megtartásra.

E) Jelentkezés a továbbkézésre

17. A továbbkézésre, és egyben a meghirdetett gyakorlati napokra történő jelentkezésre 2022. március 25 – 2022. április 22. között van lehetőség, ezt követően a jelentkezési időszak lezárul, és a határidő után érkező jelentkezéseket a felnőttképzési államigazgatási szerv elutasítja. A döntés ellen jogorvoslatnak helye nincs.
18. A továbbkézésre az fsz.jelentkezés@pest.gov.hu e-mail címen lehet jelentkezni. A jelentkezéseket a beérkezések sorrendjében rögzíti a felnőttképzési államigazgatási szerv. Amennyiben a meghirdetett gyakorlati napokon a maximálisan meghirdetett létszám betelt, a felnőttképzési államigazgatási szerv a jelentkezési lapon megadott dátumhoz legközelebb eső szabad gyakorlati nap időpontját ajánlja fel a jelentkezőnek. Ha a jelentkező a felajánlott időpontot nem fogadja el, a felnőttképzési államigazgatási szerv a jelentkező jelentkezését törli. A törlés ellen jogorvoslatnak helye nincs. A jelentkezéshez az alábbi dokumentumokat szükséges csatolni:
- a) jelen szabályzat 1. sz. mellékletét képező, hiánytalanul kitöltött jelentkezési lap,
 - b) igazolás a képzési díj befizetéséről.
19. Tekintettel a 18. pontban foglaltakra a hibásan, vagy hiányosan kitöltött jelentkezési lap esetén a felnőttképzési államigazgatási szerv a jelentkezési lapon megjelölt gyakorlati napon való részvételi lehetőség biztosításáért felelősséget nem vállal.
20. A továbbkézés díjköteles, amelynek mértéke: 60.000 Ft. A képzés díját a felnőttképzési államigazgatási szerv, Magyar Államkincstárnál vezetett **10023002-00299671-38500002** számú számlájára kell átutalással megfizetni. A közlemény rovatban fel kell tüntetni a jelentkező nevét, valamint a „felnőttképzési szakértői továbbkézés” szövegezést.

F) A vizsgáztatás rendszere

21. Felnőttképzési szakértői tevékenység folytatására jogosító tanúsítványt az kaphat, aki eredményes vizsgát tett.
22. Felnőttképzési szakértői vizsgát tenni csak a felnőttképzési államigazgatási szerv szervezésében, az általa kijelölt vizsgabizottság előtt lehet.
23. A vizsgabizottság három tagból áll. A vizsgabizottság tagjai: vizsgaelnök és két vizsgáztató.
24. A vizsga díjköteles. A vizsga díja 20.000 Ft, amelyet a képzés díja magába foglal.
25. A felnőttképzési továbbkézésen résztvevőnek a vizsgára elektronikus úton, a felnőttképzési államigazgatási szerv e célra létrehozott fsz.jelentkezés@pest.gov.hu e-mail címre, a rendes vizsgaidőszakra történő jelentkezési időtartamon belül kell jelentkeznie. A jelentkezésre biztosított határidőn túl benyújtott vizsgakérelmeket a felnőttképzési államigazgatási szerv

elutasítja, amely ellen jogorvoslatnak helye nincs. A vizsgára történő jelentkezés jelen utasítás 2. sz. mellékletét képező hiánytalanul kitöltött jelentkezési lap fsz.jelentkezes@pest.gov.hu e-mailcímmel történő megküldésével lehetséges.

26. A rendes vizsgaidőszak 2022. május 18 – 2022. június 24-ig tart.
27. A rendes vizsgák helye és időpontjai:
- a) 2022. május 18. - 1089 Budapest, Kálvária tér 7.,
 - b) 2022. május 31. – 1089 Budapest, Kálvária tér 7.,
 - c) 2022. június 7. - 1089 Budapest, Kálvária tér 7.,
 - d) 2022. június 9. - 1089 Budapest, Kálvária tér 7.,
 - e) 2022. június 15. - 1089 Budapest, Kálvária tér 7.,
 - f) 2022. június 22. - 1089 Budapest, Kálvária tér 7.,
 - g) 2022. június 23. - 1089 Budapest, Kálvária tér 7.,
28. A rendes vizsgákra 2022. május 17 – 2022. május 30. között lehet jelentkezni. A jelentkezési időszakot követően beérkezett kérelmeket a felnőttképzési államigazgatási szerv elutasítja, ebben az esetben a képzés és a vizsga díja nem kerül visszatérítésre a képzésben résztvevőnek.
29. A vizsga lemondására nincs lehetőség a jelentkezési időszak lezárását követően. Amennyiben a képzésben résztvevő a vizsgán nem jelent meg, a mulasztás igazolása a 30. pontban foglaltak szerint történhet.
30. Amennyiben a vizsgázó, a vizsgán önhibáján kívüli elháríthatatlan okból (pl.: baleset, betegség) nem tudott megjelenni, igazolási kérelmet terjeszthet elő, amellyel egyidejűleg a kérelemben hivatkozott körülmények fennállását és az önhiba hiányát igazolnia szükséges. Betegség esetén az önhiba hiányát kizárólag a vizsga napját is magába foglaló táppénzes állomány, kórházi kezelés alapozhatja meg. A kérelem benyújtásának az elmulasztott vizsgaidőpontot követő 5 nap elteltével nincs helye. A határidő elmulasztása miatti igazolással élni nem lehet. Az igazolási kérelmet a felnőttképzési államigazgatási szerv bírálja el, amelynek döntésével szemben jogorvoslatnak nincs helye. A kérelemnek helyt adó döntés esetén a vizsgázó a képzés megismétlése, illetve a vizsgadíj ismételt megfizetése nélkül kérelmezheti a rendes vizsga megismétlését.
31. Az első sikertelen vizsgát követően a vizsga egy alkalommal ismételhető meg (pótvizsga). Amennyiben a pótvizsga is sikertelen, a képzésre jelentkező továbbképzési kötelezettségét nem teljesítette.
32. A 31. pontban foglaltak esetében a felnőttképzési szakértői nyilvántartásba történő bejelentési eljárást a sikertelenül vizsgázó nem kezdeményezhet a felnőttképzési államigazgatási szervnél, az ilyen bejelentés elutasításra kerül.
33. A pótvizsga időszak 2022. június 27 - 2022. június 29-ig tart.
34. A pótvizsgára 2022. június 13 – 2022. június 24. közötti időszakban lehet jelentkezni. A jelentkezési időszakot követően beérkezett kérelmeket a felnőttképzési államigazgatási szerv elutasítja, ebben az esetben a képzés-, illetőleg a rendes vizsga díja nem kerül visszatérítésre a képzésben résztvevőnek, e döntés ellen jogorvoslatnak helye nincs.
35. A pótvizsgák időpontja és helyszíne:
- a) 2022. június 27. (1089 Budapest, Kálvária tér 7.),
 - b) 2022. június 28. (1089 Budapest, Kálvária tér 7.),
 - c) 2022. június 29. (1089 Budapest, Kálvária tér 7.),

36. A pótvizsgán kizárólag a következők vehetnek részt:
- a) akik az első rendes vizsgalehetőségüket eredménytelenül kimerítették,
 - b) az eredménytelen rendes vizsgázóval azonos megítélés alá esik az a jelentkező, aki önhibájából nem jelent meg a rendes vizsgán,
 - c) akinek a rendes vizsgája a vizsgaszabályzat megsértése miatt felfüggesztésre került.
37. A pótvizsga díjköteles. A pótvizsga díja 20.000 Ft. A pótvizsga díját a jelentkezéskor a felnőttképzési államigazgatási szerv, Magyar Államkincstárnál vezetett **10023002-00299671-38500002** számú számlájára kell átutalással megfizetni. Az utalásnál a közlemény rovatban fel kell tüntetni a vizsgázó nevét, és az „pótvizsgadíj” szövegezést. A pótvizsgára történő jelentkezés jelen utasítás 3. sz. mellékletét képező hiánytalanul kitöltött jelentkezési lap, valamint a pótvizsgadíj megfizetéséről szóló igazolás fsz.jelentkezes@pest.gov.hu e-mailcímmel történő megküldésével lehetséges.

G) A felnőttképzési szakértői továbbképzés vizsgakövetelményei

38. A felnőttképzési szakértői tevékenység folytatásához szükséges ismeretek
- a) A felnőttképzési szakértői továbbképzésben résztvevőnek az írásbeli vizsgán arról szükséges számot adnia, hogy e szabályzat vizsgakövetelményeket szabályozó 39-40. pontjaiban meghatározott témaköröknek alapos elméleti ismerője, az ilyen szakmai felkészültsége birtokában a felnőttképzési területen jogalkalmazói készséggel, és kellő jártassággal rendelkezik. Bizonyítja, hogy a megjelölt témakörökhöz kapcsolódó összefüggéseket ismeri és felismeri.
 - b) A vizsgázónak ismernie kell az írásbeli vizsga időpontjában hatályos ágazati jogi és eljárásjogi szabályozásokat.
 - c) A fentiek alapján a vizsgázónak igazolnia kell, hogy olyan megalapozott elméleti és gyakorlati tudása van a felnőttképzési szakértői feladatok ellátásához, amely képessé teszi a szakszerű, határozott jogalkalmazásra, a felnőttképzési szakértői tevékenység hatósági és piaci kettőségének figyelembevételével, koncentrálni az összefüggésekre, képes az ágazati szabályozás lényeges elemeinek kiemelésére.
 - d) A vizsgázónak ismernie kell, hogy mi a célja a felnőttképzés új rendszerére vonatkozó szabályozásnak.
39. Elsajátítandó jogszabályok:
- a) Ágazati jogszabályok
 - a) a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.),
 - b) a felnőttképzési törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet (Vhr.),
 - c) a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkr.),
 - d) a szakképzési törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.),
 - b) Eljárásjogi szabályok
 - a) a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény (Szolg. tv.),
 - b) az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.),
 - c) az igazságügyi szakértőkről szóló 2016. évi XIX. törvény (Isztv.),

- d. a felnőttképzők nyilvántartásával összefüggő eljárásért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról és a felnőttképzők ellenőrzése során kiszabott bírság befizetésének rendjéről szóló 30/2020. (VII. 23.) ITM rendelet

40. Az írásbeli vizsga témakörei:

- a) A felnőttképzés alapfogalmai,
- b) A szakképzés alapfogalmai,
- c) A felnőttképzési tevékenység bejelentése és engedélyezése,
- d) Felnőttképzők működése,
- e) Minőségirányítási rendszer,
- f) Felnőttképzési Adatszolgáltatási Rendszer,
- g) A képzés megvalósításával összefüggő dokumentumok,
- h) A felnőttképzési szakértői tevékenység tartalma,
- i) A felnőttképzési szakértő szerepe a felnőttképzési államigazgatási szerv engedélyezési-, és ellenőrzési eljárásában,
- j) Képzési hitel,
- k) Felnőttképzési jogviszony,
- l) Ákr. alapelvek, ügyfél fogalom, jegyzőkönyvre vonatkozó rendelkezések,
- m) A szakértő hatósági eljárásban való közreműködésével kapcsolatos Ákr. és Isztv. rendelkezések

H) Írásbeli vizsga szabályai

- 41. A felnőttképzési szakértői továbbképzésen résztvevőknek írásbeli vizsgát kell tenniük.
- 42. Az írásbeli vizsgát csak az a felnőttképzési szakértői továbbképzésen résztvevő tehet, aki a komplex gyakorlati oktatás kötelező óraszámán részt vett.
- 43. Az írásbeli vizsga résztvevőinek az írásbeli vizsga megkezdése előtt a személyi adatok igazolására alkalmas hatósági igazolvány (érvényes személyazonosító igazolvány, útlevél, vagy vezetői engedély) bemutatásával igazolniuk kell magukat.
- 44. A felnőttképzési államigazgatási szerv feladata gondoskodni a vizsga helyszínéről, a vizsgák lebonyolításának zavartalanságáról, továbbá a vizsgabizottság kijelöléséről.
- 45. Amennyiben a vizsgázó számára az írásbeli vizsgán használható informatikai eszköz (laptop) felnőttképzési államigazgatási szerv által biztosítása szükséges, ezt a vizsga előtt legkésőbb két munkanappal kell jeleznie az fsz.jelentkezes@pest.gov.hu e-mailcímen a felnőttképzési államigazgatási szervnek, aki gondoskodik annak rendelkezésre állásáról.
- 46. Az írásbeli vizsga időtartama: 60 perc.
- 47. Az írásbeli vizsga tesztjeinek kérdéseit a vizsga időpontjában hatályos felnőttképzési, szakképzési és eljárásjogi jogszabályok alapján kell összeállítani.
- 48. A tesztlapok megoldása során a vizsgázónak a feltett kérdésekre áttekinthető és egyértelmű formában kell választ adnia. Javítás a feladatlapon utólagosan nem lehetséges. A vizsgázó által javított válaszok a tesztlapok értékelése során nem kerülnek figyelembevételre, az adott kérdésre adott válaszok értéke 0 pont.
- 49. Az írásbeli vizsgán a vizsgázó bármilyen saját segédeszközt (jegyzet, jogszabályszöveg) használhat, azonban a vizsgázók egymás közötti, vagy harmadik személlyel történő kommunikációja a vizsgaszabályzat súlyos megsértésének minősül.
- 50. Az írásbeli vizsga tesztlapjait a helyszínen kiosztott, kék színű tollal kell megoldani.

51. Az írásbeli vizsga tesztlapjairól bármilyen formában történő másolat-, vagy kivonat készítése tilos.
52. Az írásbeli vizsga szabályainak megsértése esetén az elkövető írásbeli vizsgáját a vizsgabizottság elnöke felfüggeszti. Felfüggesztés esetén az írásbeli vizsga eredménye „nem felelt meg”.
53. Az írásbeli vizsga 10 kérdésből áll. Amennyiben egy kérdésre több helyes válasz is adható, kizárólag valamennyi helyes válasz bejelölése eredményezi a kérdés helyes megoldását, amelyre 1 pont adható. A helytelen megoldás 0 ponttal értékelhető. Az írásbeli vizsga maximálisan elérhető pontszáma 10 pont.
54. A feladatonként elért pontszámok összeadása alapján a vizsgabizottság elnöke minősíti az írásbeli teljesítményt a következők szerint:
 - a) 7-10 pont: megfelelt
 - b) 0-6 pont: nem felelt meg
55. Az írásbeli vizsgák javítását, értékelését a vizsgabizottság elnöke végzi megoldó kulcs alapján. A javítást végző vizsgabizottság elnökének jogában áll a megoldó kulcsban esetleg nem/hibásan szereplő, de helyes megoldás(oka)t is elfogadni és értékelni.
56. A vizsgázók elért pontszámát, azaz az írásbeli vizsga eredményét a felnőttképzési államigazgatási szerv 2 napon belül közli a vizsgázókkal a jelentkezési adatlapon megadott e-mail címén. A vizsgabizottság a tesztlapokat 8 évig őrzi.

I) Vizsgateszt megtekintésére vonatkozó szabályok

57. Az a vizsgázó, aki az írásbeli tesztjére „nem felelt meg” minősítést kapott, az írásbeli vizsga értékelését megtekintheti, az írásbeli vizsga napját követő 5 munkanapon belül.
58. A „nem felelt meg” minősítést kapott vizsgázók:
 - a) kérelmet terjeszhetnek elő a felnőttképzési államigazgatás szerv számára az írásbeli vizsgájuk megtekintése iránt,
 - b) a vizsgateszt javítását és értékelését áttanulmányozhatják és a javítással, illetve az értékeléssel szemben a helyszínen észrevételt tehetnek.
59. Ha a vizsgaelnök az észrevételt elfogadja, akkor az értékelést és a minősítést megváltoztathatja. Az elfogadott észrevételeket az okok feltüntetésével a teszten a vizsgaelnök rögzíti.
60. Ha a vizsgaelnök az észrevételeket nem fogadja el, az el nem fogadott észrevételeket és az elutasítás indokait a tesztlapon rögzíti.
61. A megtekintésről a felnőttképzési államigazgatási szerv jegyzőkönyvet készít.

J) Jogorvoslat

62. *„Vhr.: 15. § (2) A továbbképzést és vizsgát a felnőttképzési államigazgatási szerv szervezi. A továbbképzés és vizsgáztatás felügyeletét a felnőttképzésért felelős miniszter látja el.”*
63. A felnőttképzési szakértői továbbképzéssel összefüggő panaszt – kivéve jelen szabályzat 17., 18., 25., 30., 34. pontjában foglaltakat - a felnőttképzésért felelős miniszterhez címezve, a felnőttképzési államigazgatási szervnél kell írásban benyújtani, legkésőbb az utolsó pótvizsga napját követő 15. munkanap.

K) A továbbképzés elvégzését igazoló dokumentum

7

64. Vhr. 15. § (6) bekezdése alapján a felnőttképzési államigazgatási szerv „...a vizsga eredményes teljesítéséről tanúsítványt állít ki.”
65. A tanúsítványt a felnőttképzési államigazgatási szerv a Felnőttképzési Adatszolgáltatási Rendszerben állítja ki, és ezt követően elektronikus úton küldi meg a továbbképzést sikeresen teljesítő számára.
66. A továbbképzés teljesítésének ténye, a Felnőttképzési Adatszolgáltatási Rendszerben rögzítésre kerül.

L) Záró rendelkezések

67. Jelen szabályzatot 2022. március 25-től 2022. július 19-ig kell alkalmazni.
68. Az a felnőttképzési szakértő, aki a felnőttképzési szakértői tevékenység végzését 2022. január 1-jét megelőzően a felnőttképzési államigazgatási szerv számára bejelentette, de továbbképzésen még nem vett részt, továbbképzési- és vizsgakötelezettségét a 2022. január 1-jét követő első továbbképzési időszak végéig teljesítheti.
69. Az a 68. pont hatálya alá eső felnőttképzési szakértő, aki a felnőttképzési államigazgatási szerv jelen szabályzatban meghirdetett, 2022. tavaszi továbbképzési időszakában továbbképzésre nem jelentkezik, a felnőttképzési szakértők nyilvántartásából - az Fktv. 6. § (2) bekezdés d) pontjában rögzített törvényi feltétel hiánya következtében - törlésre kerül a képzés jelentkezésére rendelkezésre álló határidő utolsó napját követő nappal.
70. A 69. pontban foglaltakat kell alkalmazni arra a felnőttképzési szakértőre is, aki 2022. január 1-jét megelőzően bejelentette a felnőttképzési tevékenységének szüneteltetését, azonban a szünetelés időtartama a felnőttképzési államigazgatási szerv 2022. tavaszi továbbképzési időszakának 17. pontjában meghatározott képzésre jelentkezés utolsó napján lejár, és a képzésre való jelentkezését elmulasztotta.

Mellékletek:

1. **számú melléklet:** jelentkezési lap felnőttképzési szakértői továbbképzésre
2. **számú melléklet:** jelentkezési lap rendes vizsgára
3. **számú melléklet:** jelentkezési lap pótvizsgára

Felnőttképzési Államigazgatási Szerv
Pest Megyei Kormányhivatal