

**A Közép-magyarországi Regionális Munkaügyi Központ ajánlattételi felhívása
a 2009. augusztus 15. és 2010. december 31. közötti időszakban
a Munkaerő-piaci Alap decentralizált Foglalkoztatási Alaprészből
valamint a TÁMOP 1.1. programok régiós forrásaiból
indítandó munkaerő-piaci képzések támogatására**

Az álláskereső, illetve a munkanélküliséggel veszélyeztetett munkavállalók foglalkoztatását elősegítő munkaerő - piaci képzésének elsődleges célja, hogy a munkaerő-piaci igényeknek megfelelő ismeretek megszerzésével hatékonyan segítse elő a munkába állást, illetve a munkahely megtartását, amely irányulhat államilag elismert szakképesítés megszerzésének felkészítésére, vagy az adott munkakör ellátásához szükséges szakmai ismeretek nyújtására, illetve a munkatevékenység magasabb szintű ellátását lehetővé tévő szakmai ismeretek megszerzésére.

A Közép-magyarországi Regionális Munkaügyi Központ (továbbiakban: KMRMK) a munkaerő-piaci képzések támogatását, a hatályos jogszabályok - vagyis a többször módosított 1991. évi IV. törvény, a 6/1996. (VII. 16.) MÜM rendelet, valamint a 2001. évi CI. törvény és az egyéb kapcsolódó jogszabályok előírásai, illetve az adott évi munkaerő-piaci terv (képzési terv) célkitűzéseit figyelembe véve működteti.

1. Támogatható képzések

1.1. A foglalkoztatást elősegítő támogatásokról, valamint a Munkaerő-piaci Alapból foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésére nyújtható támogatásról szóló, többször módosított 6/1996.(VII. 16.) MüM rendelet (továbbiakban: **R.**) értelmében:

a) a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. tv. (továbbiakban: Sztv.) 1. §-ának b)-c), valamint e)-h) pontjaiban meghatározott szakképzés, (illetve részszzakképesítés), az alábbiak szerint:

- az állam által elismert szakképesítés megszerzésére,
- munkakör betöltéséhez, foglalkozás, tevékenység gyakorlásához szükséges képzés megszerzésére,
- szakmai tevékenység magasabb szintű gyakorlásához szükséges ismeretek megszerzésére irányuló képzés célja a már szakmával rendelkezők képzése, az adott szakma tökéletesebb elsajátítása érdekében,
- a hátrányos helyzetben lévő társadalmi csoportok számára szervezett képzés,
- megváltozott munkaképességűeket érintő rehabilitációs képzés,
- az elhelyezkedést, vállalkozást elősegítő képzés.

b) a szakképzés megkezdéséhez szükséges alapismereteket nyújtó oktatás:

Ezek a képzések az általános iskolai végzettséggel nem rendelkező, vagy legfeljebb az általános iskolát végzettek részére a szakmai ismeretek elsajátításához szükséges alapvető ismeretek ismétlését célozzák, vagy hiányát pótolják.

c) pályaaorientáló és álláskeresői ismeretek elsajátítása;

Ide tartoznak mindazok a képzések, amelyek a személyiség és a kommunikációs készség fejlesztését szolgálják, valamint javítják a résztvevők munkavállalási esélyeit, segítik a munkaerő - piaci tájékozódásukat.

d) a szakképesítéssel rendelkező személyek számára nyújtandó államilag elismert nyelvvizsga megszerzésére irányuló képzés;

Ettől eltérő nyelvi képzés csak akkor támogatható, ha az a), vagy az e) pontban felsorolt képzés részeként valósul meg.

- e) **közúti járművek vezetésére jogosító vezetői engedély** /C, D, E kategóriára, valamint e kategóriáknak a közúti közlekedési igazgatási feladatokról, a közúti közlekedési okmányok kiadásáról és visszavonásáról szóló 35/2000. (XI.30.) BM rendeletben meghatározott alkategóriáira és kombinált kategóriáira érvényesítve /, mezőgazdasági vontató vezetésére jogosító járművezetői igazolvány, valamint járművezetői engedély (II. kategóriára és trolibuszra érvényesítve), a belföldi és a nemzetközi árufuvarozási engedély, a veszélyes áruk közúti szállításához szükséges engedély (ADR) kiadásához előírt képzés, továbbá az autóbusszal díj ellenében végzett személyszállításához szükséges képzés és az építőgép-kezelő engedély kiadásához szükséges képzés.

2. Ajánlott szakirányok

Az álláskereső, illetve a munkanélküliséggel veszélyeztetett munkavállalók munkaerő - piaci képzésének elsődleges célja, hogy a képzés segítségével eredményesen tudjanak bekapcsolódni a munka világába, valamint a gazdaság, és a munkaerőpiac igényeinek megfelelő ismeretek megszerzése révén hatékonyabban segítse elő a munkába állást, illetve a munkahely megtartását.

A KMRMK meghatározta azon képzési szakirányokat, amelyek támogatásához mérlegelési jogkörében támogatást nyújt. Jelen ajánlattételi felhívás a 2009. augusztus 15.-2010. december 31-ig terjedő időszakban indítandó képzésekre szól.

| | |
|--|--|
| Képzések indításának időtartama | 2009. augusztus 15 - 2010. december 31. |
| Ajánlatok benyújtásának határideje | 2009. június 19. |
| Ajánlati felhívás eredményének nyilvánosságra hozatala | 2009. augusztus 1. |
| Konzultáció | 2009. május 29. 11.00 óra |

3. Ajánlatok benyújtásának feltételei:

Ajánlatot az a képző intézmény nyújthat be, amely az alábbi feltételeknek együttesen megfelel:

- **székhelye vagy telephelye a Közép-magyarországi régióban van (kivéve a Regionális Képző Központok),**
- **a képzési ajánlata szerinti képzés a 48/2001. (XII. 29.) OM rendelet hatálya alá tartozik, az abban foglalt nyilvántartásban – mint képzés - szerepel, és az „előzetes tudásszint felmérés”t, plusz egy felnőttképzési szolgáltatást, valamint valamennyi képzési programnak kötelezően tartalmaznia kell a „Környezettudatos életmód” modult (6-8 órában), melynek óraszámja az adott tanfolyam összes óraszámának részét képezi, de OKJ-s képzés esetén – az OKJ elmélet-gyakorlat betartása végett – nem számít az OKJ-s óraszámok közé. (A képzési ajánlatnál önmagában nem elfogadható a képzéshez kapcsolódó szolgáltatásként történő nyilvántartást),**
- **rendelkezik a 22/2004 (II. 16.) Korm. Rendelet, valamint a 24/2004.(VI.22) FMM rendelet alapján kiállított intézményi akkreditációval, valamint nyelvi és közlekedési képzések esetében program - akkreditációval,**
- **rendelkezik a képzési szakiránynak megfelelő, a lebonyolításához szükséges képzési programmal és annak megvalósításához korszerű tananyaggal.**
Az iskolarendszeren kívüli szakképzést folytató intézmény képzési programjának biztosítania kell a szakképesítésért felelős miniszter által meghatározott szakmai és vizsgáztatási követelmények teljesülését, amennyiben a képzés az OKJ-ban szereplő szakképesítésre, részzakképesítésre irányul.
- **A képzéseket az ahhoz szükséges szakképzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező oktatókkal bonyolítja le (24/2004.(VI. 22). FMM. rend.),**

- biztosítja a képzéshez szükséges tárgyi feltételeket,
- a végzett hallgatók vonatkozásában pályakövetési illetve, képzés utáni monitoring rendszer működtetését vállalja,
- képzési ajánlatai nem haladják meg a közleményben meghatározott költségnormák kereteit, (A foglalkoztatást elősegítő képzések jelenleg hatályos költségnormáiról a www.szmm.gov.hu honlapon található információ.),
- alvállalkozóval történő megvalósítás esetén az alvállalkozó is rendelkezik a 22/2004 (II. 16.) Korm. Rendelet, valamint a 24/2004.(VI.22) FMM rendelet alapján kiállított intézményi akkreditációval, valamint nyelvi és közlekedési képzések esetében program akkreditációval.

A képző intézmény által a tanfolyam díjaként a R. mellékletében felsorolt alábbi kiadások vehetők figyelembe:

1. A képzést lebonyolító oktatók részére fizetett ellenérték és annak járulékai.
2. Külön jogszabályban meghatározott vizsga- és vizsgáztatási díj.
3. A képzés során felhasznált, a résztvevőnek véglegesen átadott tankönyvek, taneszközök díja.
4. Az elméleti, gyakorlati képzés során felhasznált anyagok (energia) költsége.
5. Amortizáció (használattal arányosan elszámolható) költsége.
6. Munkaruha, védőruha költségei.
7. Tananyagfejlesztés arányos költségei.
8. Egyéb, a képzés megszervezésével, lebonyolításával, értékelésével kapcsolatos költségek (bérleti díjak, rezszi-, posta- és adminisztrációs költségek). Ezen költségek a képzési költség legfeljebb **20%-áig** terjedhetnek.
9. Alkalmassági vizsgálat költsége.
10. A gyakorlati képzést bonyolító munkaadónak a gyakorlati képzésben résztvevő személy megváltozott munkaképességéből adódó többletköltsége.

A KMRMK biztosítja a képzésekhez szükséges szakmai alkalmassági vizsgálatot, a foglalkozás-egészségügyi vizsgálatot végző intézményekkel kötött megállapodás alapján.

Bizonyos szakirányoknál a jogszabályban megjelenített kötelező védőoltások (pl. szociális gondozó és ápoló esetében a Hepatitis elleni védőoltás) illetve az egészségügyi kiskönyv kiváltásának költségei a képző intézményt terhelik, melyet a „Munkaruha, védőruha” soron kell elszámolni, mint a gyakorlati oktatás megkezdésének feltételét.

4. A ajánlat elbírálásának szempontjai:

4.1. Ajánlatot azokra a meghirdetett szakirány(ok)ra lehet benyújtani, mely(ek)ben a képző intézmény az ajánlat sikeres elnyerése esetén vállalja álláskeresők képzését, átképzését a munkaügyi központ által megjelölt időpontban és egyeztetett létszámmal.

4.2. A beadási határidőn túl beadott illetve postára adott ajánlatok elutasításra kerülnek.

A Szakértői Bizottság csak hiánytalan anyagot véleményez.

A ajánlattételi határidőn túl javításra, illetve az ajánlat benyújtása után hiánypótlásra egy alkalommal van lehetőség kizárólag formai hiány esetén. Hiánypótlást csak a Munkaügyi Központ kezdeményezhet.

Az ajánlatokat szétszedhetőség ellen biztosított formában elkészítve (összefűzve, lapszámozással ellátva) az egyes képzési szakirányokban egymástól elkülönítetten kell benyújtani külön intézményi anyag (csak egy példány), külön – külön a képzési programokra vonatkozó anyagok 3 eredeti példányban. A gépjárművezetői képzések esetén a kategóriánként is és a szaktanfolyamonként, szolgáltatásonként és a környezettudatos életmód modult is külön-külön kérjük benyújtani.

4.3. A beérkezett ajánlatokat a KMRMK által működtetett Szakértői Bizottság véleményezi.

A képző intézmények formai és tartalmi szempontból megfelelő képzési ajánlatai közül képzési szakirányonként **mérlegelési jogkörében** választ a KMRMK.

4.4. Véleményezési rangsor kialakításánál a Bizottság figyelembe veszi:

- Az ajánlattétellel élő minden képzőről a KMRMK az Országos Munkabiztonsági és Munkaügyi Főfelügyelőségtől tájékozik arról, hogy munkavállalóit szabályszerűen foglalkoztatta és eljárás ez ügyben nem indult ellene,
- a szakirányonként beiskolázásra kerülők tervezett létszámát,
- a képzési programot az ajánlatot benyújtó képző intézmény valósítja-e meg,
- a képző intézmény által ajánlott, költségtervben szereplő tanfolyami költség mértékét,
- a képző adott szakirányban rendelkezik-e vizsgáztatási joggal,
- az adott szakmacsoportban min. 3 éves képzési múltja van, melyet referenciákkal igazol (vizsgajegyzőkönyv, munkáltatótól vagy más munkaügyi központtól származó referenciaigazolás).
- adott szakirány vonatkozásában képző nyilatkozatát az elmúlt 3 évben évente képzett létszámról, a vizsgák eredményességéről (ha már korábban végzett pályakövetést, akkor a végzettek elhelyezkedési arányáról is),
- szerepet vállal a hallgatók elhelyezésében.
- a képző intézmény és a KMRMK korábbi együttműködésének tapasztalatait, különös tekintettel:
 - *az együttműködési megállapodásban vállaltak teljesítésére, a tanfolyamok ellenőrzésének megállapításaira,*
 - *a tanfolyami résztvevők elhelyezkedésének, regisztrációból kilépők arányára,*
 - *a képzésen túl vállalt egyéb kiegészítő szolgáltatásokra (pl. elhelyezkedés elősegítése),*
 - *a képzést folytató intézmény előző vizsgáinak tapasztalataira, eredményeire,*
 - *az ügyfél-elégedettségre, a hallgatói véleményekre a képző szerv előző tanfolyamairól, elhelyezkedésük eredményességére,*
 - *munkaadói véleményekre az elhelyezkedettek felkészültségéről.*

Az ajánlat az értékelésből elutasításra kerül, ha a képző intézmény:

- ajánlatát határidőn túl nyújtja be, vagy
- ajánlata formai, vagy tartalmi hiányosságokat tartalmaz, és azt a hiánypótlásra való felszólítás ellenére sem pótolta, vagy
- alvállalkozó, együttműködő képző intézménye az általa benyújtott képzésre/részképzésre nem rendelkezik a 48/2001. (XII. 29.) OM rendelet szerinti regisztrációval, akkreditációval, szükség esetén program akkreditációval, vagy
- lejárt esedékességű köztartozása van, és annak átütettségét nem igazolta, vagy
- a 22/2004 (II. 16.) Korm. Rendelet, valamint a 24/2004. (VI. 22) FMM rendelet alapján kiállított intézményi akkreditációs tanúsítvánnyal nem rendelkezik, vagy
- nyelvi képzések esetén 22/2004. (II.16.) Kormányrendelet, valamint 24/2004.(VI. 22.) FMM rendelet foglalt program akkreditációval nem rendelkezik, vagy
- pénzügyi intézménytől származó nyilatkozat alapján inkasszó vagy sorban állás történt, vagy
- ellene munkaügyi bírság került kiszabásra.

A bizottság javaslatának figyelembevételével a KMRMK Főigazgatója dönt.

4.5. A döntést követően a KMRMK összeállítja és nyilvánosságra hozza azoknak a képzést folytató intézményeknek a jegyzékét, amelyek képzési ajánlata az ajánlattételi felhívásban foglaltaknak megfelel és a legelőnyösebb ajánlatot tartalmazza.

A KMRMK a felmért munkaerő-piaci igények – és a pénzügyi forrás – figyelembe vételével veszi fel a képző intézmények programját a képzési jegyzékre.

A ajánlat elbírálását követő munkaerő-piaci igények alapján, a képzésbe vonandó tervezett létszámot a KMRMK év közben a szakirányok között átcsoportosíthatja, melynek során a képzési jegyzéket módosíthatja.

5. A benyújtott ajánlatok kötelezően előírt tartalma:

Intézményenként:

A képző intézményre vonatkozóan:

- **intézményi adatlap**, az aláírási címpéldányon szereplő aláírásnak megfelelően aláírva,
- hatvan napnál nem régebbi cégkivonat, vagy ezzel egyenértékű okirat, állami vagy önkormányzati alapítású oktatási intézmény esetében Alapító Okirat eredetben, vagy közjegyző által hitelesített másolatban,
- hatvan napnál nem régebbi aláírási címpéldány eredetben vagy közjegyző által hitelesített másolatban,
- harminc napnál nem régebbi igazolás eredetben, vagy közjegyző által hitelesített másolatban arról, hogy adó-, járulék-, illeték- és vámtartozása, (továbbiakban: köztartozása) nincs, illetve ha ezek megfizetésére halasztást kapott, a halasztást engedélyező határozat,
- a 48/2001. (XII. 29.) OM rendelet alapján kiállított (jelenleg érvényes, hatályos) „Értesítés” a cég képviselőjére jogosult személy(ek) által - az aláírási címpéldányon szereplő aláírásnak megfelelően – aláírt, hitelesített másolata,
- a 22/2004 (II. 16.) Korm. Rendelet, valamint a 24/2004. (VI.22) FMM rendelet alapján kiállított intézmény akkreditációs tanúsítvány a cég képviselőjére jogosult személy(ek) által - az aláírási címpéldányon szereplő aláírásnak megfelelően – aláírt, hitelesített másolata,
- harminc napnál nem régebbi, az ajánlattevő cégkivonatában szereplő és az intézményi adatlapon megjelölt pénzforgalmi jelzőszámára vonatkozóan a számlavezető pénzintézet(e)k által kiadott eredeti nyilatkozat(ok),
 - mióta vezeti a gazdálkodó szervezet bankszámláját?
 - ajánlattevő fizetési kötelezettségeinek pontosan eleget tesz-e?
 - számláján az elmúlt 2 évben (2006, 2007) inkasszó és sorban állás volt-e?
- képző intézményre vonatkozó minősítési igazolás: ISO, FVSZ, NYESZE (amennyiben rendelkezik valamelyikkel) cég képviselőjére jogosult személy(ek) által - az aláírási címpéldányon szereplő aláírásnak megfelelően – aláírt, hitelesített másolata,
- igazolás, ha a képző intézmény vizsgaközpont vagy vizsgaszervező (külön adott oldalának másolata), cég képviselőjére jogosult személy(ek) által - az aláírási címpéldányon szereplő aláírásnak megfelelően – aláírt, hitelesített másolata,
- a képző intézmény nyilatkozata arról, hogy az általa vizsgára bocsátott minden résztvevő után a vizsgát megelőzően a vizsgáztatási díjat befizette,

Képzési ajánlat kötelezően előírt tartalma:

- a képzési ajánlattételi adatlap és kötelező mellékletei, az aláírási címpéldányon szereplő aláírásnak megfelelően aláírva
- a képzés rövid tematikája (kb. 1-10 oldal),
- program akkreditációs tanúsítvány másolata a cég képviselőjére jogosult személy(ek) által - az aláírási címpéldányon szereplő aláírásnak megfelelően - aláírva, hitelesítve,
- a benyújtott ajánlatnak (szakiránynak) megfelelő, a 48/2001. (XII. 29.) OM rendelet alapján kiállított (jelenleg érvényes, hatályos) Értesítés, vagy Igazolás a cég képviselőjére jogosult személy(ek) által - az aláírási címpéldányon szereplő aláírásnak megfelelően – aláírt, hitelesített másolata
- a képzés megvalósításában intézményi akkreditációval rendelkező alvállalkozóval (közreműködőkkel) kötött együttműködési szerződés vagy szándéknyilatkozat másolata, illetve az

alvállalkozó 48/2001. (XII. 29.) OM rendelet alapján kiállított „Értesítő” vagy „Igazolás” és az akkreditációs tanúsítvány másolata,

- referenciák más regionális munkaügyi központtól, munkáltatótól, egyéb megbízótól (2006.- 2008. évben befejezett képzésről),
- nyilatkozat arról, hogy az adott szakirányú létszám befogadására megfelelő mennyiségű és felszereltségű oktatóhelységgel rendelkezik,
- nyilatkozat az oktatóhelység(ek) tulajdonjogáról,
- amennyiben az oktatóhelység, a tanterem nem az ajánlattevő tulajdonát képi, úgy a használati jogcím igazolását szolgáló dokumentumot (bérleti szerződés, vagy keretszerződés, vagy a leendő bérbeadó szándéknyilatkozata) is csatolni kell (cég képviselőjére jogosult személy(ek) által - az aláírási címpéldányon szereplő aláírásnak megfelelően – aláírt, hitelesített másolatban)
- bérleti szerződés csatolása esetén igazolás a bérbeadótól, hogy 2009. 04. 30-ig az ajánlattevőnek bérleti díj tartozása nem volt.
- felnőttképzési szerződés minta.

A megfelelő képzési ajánlat ezen kívül tartalmazza:

- a megszerzhető szakképesítés, részszzakképesítés és azon munkakörök megnevezését, amely(ek) betöltésére a megszerzett ismeretek alkalmassá teszik a résztvevőt, valamint - az OKJ-ban szereplő szakképesítés, részszzakképesítés esetén - az OKJ szerinti azonosítási számát,
- a képzésben való részvétel feltételeit,
- a tervezett képzési időt,
- képzés módját (egyéni felkészülés, csoportos, stb.),
- a szakmai követelmény modul/modulokat azok célját, tartalmát, terjedelmét,
- a képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását,
- a szakképesítésről, illetve a képzés egyes egységeinek (moduljainak) elvégzéséről szóló igazolások feltételeit,
- a képző intézmény nyilvántartásba vételi számát.

6. A képzések – elbírálásának - szakmai követelményei:

A KMRMK a jegyzék összeállításakor kiemelt figyelmet fordít arra, hogy a foglalkoztatást elősegítő képzés akkor váltja ki kedvező hatását, ha az alábbi követelmények teljesülnek:

- A képzés kötelező eleme - az akkreditációs eljárás és követelményrendszer részletes szabályairól szóló 24/2004 (VI. 22.) FMM rendelet 4. § alapján – legalább két felnőttképzési szolgáltatás, mely az alábbi lehet:
 - a) a már megszerzett kompetencia felmérése, értékelése és figyelembevétele,(előzetes tudásszint felmérés),
 - b) a pályaorientációs és korrekciós tanácsadás,
 - c) az egyén képzési szükségleteinek felmérése és a képzési tanácsadás,
 - d) az elhelyezkedési tanácsadás,
 - e) egyéni vagy csoportos álláskereső tanácsadás.
- A képzés elsődlegesen - az optimális időtartamon belüli - munkába helyezést célozza meg, erre való tekintettel annak időtartama a 12 - különös mérlegelési szempontok alapján a 18 - hónapot ne haladja meg.
- **Lehetőség szerint intenzív, azaz legalább heti 25-30 órában valósuljon meg (idegen nyelvi és számítástechnikai képzések esetén heti 20 óra),**
- A képzés órabeosztása lehetőség szerint igazodjon az általános munkaidő beosztáshoz (8, 00 -17,00 között), de ettől eltérő időpont indokolt esetben elfogadható,
- A képzési program a munkaerő-piaci igények szerint kezdődjön és fejeződjön be (ne az iskolai tanévhez igazodjon),
- Az oktatás (képzés) befejezését követően maximum 8 naptári napon belül vizsgára kell bocsátani a hallgatót. *(A vizsgaidőpontok figyelembevételével kell meghatározni a tanfolyam kezdetét és végét).*

- Felnőttképzési szolgáltatás max.22 órában, a környezettudatos életmód modul 6-8 órában valósulhat meg (a környezettudatos életmód modul az elméleti óradíj költségnormájával számolható el).
- Az álláskeresést, elhelyezkedést elősegítő ismeretek oktatása megnevezésű képzés maximum 100 órában valósulhat meg. (A program általános célú képzésként kell, hogy szerepeljen a nyilvántartásban).
- A pályaeirányítás (a meghirdetett szakirányokhoz igazodóan) megnevezésű képzés maximum 100 órában valósulhat meg. (A program általános célú képzésként kell, hogy szerepeljen a nyilvántartásban).
- Az EBCL (A+B modul) megnevezésű képzés maximum 100 órában valósulhat meg. (340010 „Gazdasági és igazgatási képesítések” számon kell, hogy szerepeljen a nyilvántartásban).

Nyelvi képzés:

- A magyar államilag elismert kétnyelvű alap-, közép- és felsőfokú „C” típusú nyelvvizsga megszerzésére irányulhat.
- Ettől eltérő nyelvi képzés és vizsga akkor támogatható, ha az 1.1. a), vagy e) pontjában felsorolt képzés részeként valósul meg és azt a szakirány hivatalos szakmai és vizsgakövetelményei előírják.
- Egy tanfolyam csak egy nyelvi szint elsajátítására irányulhat, ennek megfelelően a támogatott résztvevő akkor teljesíti vizsgakötelezettségét, ha a tanfolyamnak megfelelő alap-, közép- vagy felsőfokú „C” típusú kétnyelvű nyelvvizsgát tesz.
- Önálló nyelvi képzés csak szakképzettséggel rendelkezők esetében támogatható.
- A képző intézménynek biztosítani kell a tanfolyam megkezdése előtt a jelentkezők tudásszintjének felmérését azzal a felelősséggel, hogy azt követően eldönthető legyen, hogy a képzési programmal a jelentkező - tudásszintjét is figyelembe véve - eredményes vizsgára felkészíthető.
- Azoknál a szakmai képzéseknél, melyeknél a végbizonyítvány megszerzéséhez az állami nyelvvizsga szükséges, lehetőség szerint a szakmai képzés előtt történjen a nyelvi oktatás.
- Biztosítani kell, hogy a nyelvi csoportok létszáma ne haladja meg a 12 főt.
- Ajánlott óraszámként 350 - 400 óraszám minősíthető nyelvvizsgára felkészítő képzésnek.
- A képzés legalább heti 20 órával valósuljon meg.

Informatikai képzés:

- Minimum szakmai végzettséggel rendelkezők részére ajánlott.
- *Minimális feltétel: Ifő/Igép biztosítása.*

7. A megállapodásban vállaltak megszegésének következménye

Ha a képzési év folyamán a képző intézmény a szerződésben vállalt kötelezettségeinek részben vagy egészben nem tesz eleget - a megfelelő jogkövetkezmények alkalmazása mellett - a képzési jegyzékről törölhető.

8. Együttműködési megállapodás

A KMRMK azon képző intézményekkel, melyeknek a szolgáltatásait igénybe kívánja venni, a Munkaerő-piaci Alap decentralizált Foglalkoztatási Alaprészből és a TÁMOP 1.1. programok regionális forrásaiból megvalósítandó munkaerő-piaci képzésekre forrásonként külön-külön köt együttműködési megállapodást.

A megállapodás a R. alapján (többek között) az alábbi elemeket tartalmazza:

- a) az intézmény által nyújtott képzések időtartamát, a képzési költség átvállalt része átutalásának feltételeit és ütemezését,
- b) a képző intézmény kötelezettségvállalását arra vonatkozóan, hogy
1. a képzési programot egyeztetett időpontban, a megvalósításhoz szükséges személyi, tárgyi és technikai feltételeket biztosítja,
 2. a képzésben résztvevőket vizsgára felkészíti, gondoskodik a vizsga megszervezéséről és lebonyolításáról,
 3. a hallgatók részvételéről jelenléti ívet vezet, arról létszám elszámoló lapot készít, azt havonta megküldi az illetékes kirendeltségnek és a Szakmai Módszertani Osztálynak,
 4. a képzési program végrehajtásáról, valamint a képzési programban tételesen felsorolt, a résztvevőkhöz közvetlenül kapcsolódó felszerelésekről, eszközökről elkülönített nyilvántartást vezet, és erről tájékoztatja a KMRMK-t, továbbá
 5. hozzájárul a képzés ellenőrzéséhez.
- c) a KMRMK kötelezettségvállalását arra vonatkozóan, hogy
1. a képzésre jelentkezőket tájékoztatja az intézmény képzési programjáról,
 2. a képzési támogatás részét képező képzési költség átvállalt részét, a képzésben résztvevő személy nevére kiállított számla alapján közvetlenül átutalja a képzést szervező intézménynek,
- d) a megállapodás megszegésének jogkövetkezményeit, továbbá
- e) egyéb, a felek által fontosnak tartott feltételeket.

A képzésre vonatkozó ajánlatot a megadott határidőn belül postai úton (1364 Bp. Pf. 244.), vagy személyesen a KMRMK Ügyfélszolgálati Irodájában (1082. Bp. Kisfaludy u. 11. földszint) ügyfélfogadási időben (hétfő - szerda 8,30-14 óra, csütörtök - péntek: 8,30-13,00 óra) lehet benyújtani.

Az ajánlatok elutasítása esetén az elutasítás okát a KMRMK írásban nem indokolja. Elutasítás esetén a Közép –magyarországi Regionális Munkaügyi Központ Munkaerő-piaci eszközök Osztályán (1082 Budapest, Kisfaludy u. 11. 2. emelet) 2009. augusztus 4-5. között lehetőség nyílik előzetesen egyeztetett időpontban a képző intézmény személyes tájékozódására.

Melléklet: Képzési ajánlattételi adatlap csomag

Budapest, 2009. május 22.

Vass István
főigazgató